



DOMUS PROPRIA
Ihr Partner bei Finanzierung & Immobilie

-  0651 - 99162569
-  info@domus-propria.de
-  www.domus-propria.de
-  Kaiserstr 37a, 54290 Trier

Deutsch / English

Standard Unterlagen für Ihre Anfrage

Bitte bereiten Sie die auf Ihre Situation zutreffenden Dokumente zum Termin vor.

Bonität: *(Dokumente können je nach Ihrer pers. Situation variieren)*

	<u>benötigt</u>	<u>anbei</u>
• Personalausweis(e) / Reisepass (gültig)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Meldebescheinigungen aller Beteiligten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Gehaltsnachweise aller Beteiligten (letzte sechs Monate + Dezember)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Eigenkapitalnachweis (z.B. Kontoauszug mit Name und Datum)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Bei bestehenden Krediten die Kreditverträge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Kontoauszüge der letzten zwei Monate (aller Girokonten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Rentenbescheide aller Beteiligten wenn älter als 44 Jahre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Bei Selbstständigkeit; BWAs und Steuererklärungen der 3 letzten Jahre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Bei Scheidung; Scheidungsurteil und Folgevereinbarung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Weitere Nachweise (z.B. Elterngeld, Mieteinnahmen oder Unterhalt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Objekt: *(Dokumente können je nach Objekt variieren)*

	<u>benötigt</u>	<u>anbei</u>
• Aktueller Grundbuchauszug (max. drei Monate alt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Flurkarte / Lageplan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Bemaßte Baupläne und Grundrisse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Schnitt-Zeichnungen des Objekts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Wohnflächenberechnung mit Länge x Breite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Objektfotos mindestens Acht innen, Vier außen (Vorder- und Rückseite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Energieausweis aktuell	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Wohngebäudeversicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Baubeschreibung oder Exposé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Bei Modernisierung; Gesamtkostenaufstellung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Bei Eigenleistung; Eigenleistungsaufstellung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Bei Eigentumswohnung; Teilungserklärung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

→ Gerne unterstützen wir Sie bei der Unterlagenbeschaffung von Makler, Ämtern oder Eigentümern. Alternativ stellen wir nach Möglichkeit **eigene Formulare** (Objektbeschreibung, Wohnfläche etc.) zur Verfügung.

Der Weg zur eigenen Immobilie beginnt mit dem ersten Schritt. Wir begleiten Sie bei allen.

Dieses Dokument wird zur Verfügung gestellt von Domus Propria, Inh. Philipp M. Schultz. Eine Verwendung außerhalb der Geschäftsbeziehung ist nicht gestattet. Es handelt sich bei diesem Dokument ausdrücklich nicht um ein Antrags- oder Vertragsdokument eines Produktgebers, das Dokument dient lediglich zu Beratungszwecken. Die Inhalte und Angaben dieses Dokuments erhalten nur mit Unterschrift(en) der Person(en) bzw. Dienstleister Gültigkeit die die Angaben gemacht haben. Da es sich um Angaben Dritter handelt übernimmt Domus Propria, Inh. Philipp M. Schultz keinerlei Haftung für die Richtigkeit und Vollständigkeit der hier gemachten Angaben bzw. der eingetragenen Daten.





DOMUS PROPRIA
Ihr Partner bei Finanzierung & Immobilie

-  0651 - 99162569
-  info@domus-propria.de
-  www.domus-propria.de
-  Kaiserstr 37a, 54290 Trier

Deutsch / English

Standard documents for your request

Please prepare the documents that apply to your situation for our appointment:

Financial standing: (Documents may vary, depending on your personal situation)

	<u>needed</u>	<u>attached</u>
• ID Cards / passports (valid)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Registration certificates of all involved	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Salary slips of all involved (last six months + december)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Proof of equity (e.g. account statement with name and date)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Account statements last two months (of all checking accounts)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• In case of existing loans, the loan agreements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Pension notices of all involved (if older than 44 years)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Self-employed income: tax declaration (last three years)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• In case of divorce: Divorce decree and follow-up agreement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Further documents (e.g. parental allowance, rental income or alimony)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Real estate: (Documents may vary, depending on the type of real estate / property)

	<u>needed</u>	<u>attached</u>
• Current extract from the land register (max. three months old)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Field map / site plan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Dimensioned building plans and floor plans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Section drawings of the building / condo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Square meter calculation (with length x width)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Pictures: at least eight of the inside, four of the outside (front and back)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Up-to-date energy certificate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Residential building insurance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Exposé or building description	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• In case of needed renovation: total cost statement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• In case of personal contribution: personal contribution statement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• In case of condo: declaration and proof of division (all documents)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

→ We are happy to support you in obtaining documents from agents, authorities or owners. Alternatively we provide our own forms to support you (property description, square meter calculation sheets, etc.)

Der Weg zur eigenen Immobilie beginnt mit dem ersten Schritt. Wir begleiten Sie bei allen.

Dieses Dokument wird zur Verfügung gestellt von Domus Propria, Inh. Philipp M. Schultz. Eine Verwendung außerhalb der Geschäftsbeziehung ist nicht gestattet. Es handelt sich bei diesem Dokument ausdrücklich nicht um ein Antrags- oder Vertragsdokument eines Produktgebers, das Dokument dient lediglich zu Beratungszwecken. Die Inhalte und Angaben dieses Dokuments erhalten nur mit Unterschrift(en) der Person(en) bzw. Dienstleister Gültigkeit die die Angaben gemacht haben. Da es sich um Angaben Dritter handelt übernimmt Domus Propria, Inh. Philipp M. Schultz keinerlei Haftung für die Richtigkeit und Vollständigkeit der hier gemachten Angaben bzw. der eingetragenen Daten.

